



Optimalizált nyomtatási szoftver

Job Accounting II

Hozzáférés felügyelet és kimenet kezelés

www.sharp.hu

SHARP

Be Original.

Egyszerűsítse és menedzselje nyomtatásait

A multifunkciós nyomtatók (MFP-k) és más, a szervezeten belüli nyomtatási eszközök kezelésének egyszerűsítése számos üzleti előnnyel járhat. Az állásidők elkerülésén és a fogyóeszközök újragondolásán túli dolgokra kell gondolni. Magában foglalhatja az eszközhöz való hozzáférés ellenőrzését és fokozott biztonsági szintek bevezetését, miközben pillanatok alatt nyomtatási szabályokat érvényesítünk vagy korlátozzuk a felhasználást.

A nyomtatók és a multifunkciós készülékek az irodai berendezések egyik legnehezebb munkaeszközei bármely cégnél, és minden nap folyamatosan használatban vannak. Gyakori használatuk kihívást jelent a biztonságra, a termelékenységre és a költségekre nézve. Elengedhetetlen tehát, hogy nyomon követhesse a nyomtatókhoz kapcsolódó összes tevékenységet, és tudja, honnan indultak ezek a tevékenységek.

Itt jön képbe a Job Accounting II. Az Optimalizált Szoftver Megoldások csomag részeként teljes körű felügyeletet biztosít szervezete nyomtató- és MFP-használata felett - oldalról oldalra, felhasználóról felhasználóra, feladatról feladatra. Felügyelni tudja a hozzáférést, megmondja, ki és melyik eszközt használta, mit csináltak, mikor és milyen célból.

Ez értékes betekintést nyújt Önnek, ami azt is jelenti, hogy korlátozásokat vezethet be - például korlátozhatja az eszközhöz való hozzáférést vagy a színes oldalak nyomtatásának mennyiségét a működési költségek csökkentése érdekében. Részletes jelentéseket is készíthet auditokhoz vagy költségcsökkentés céljából.

Továbbfejlesztheti a nyomtatási biztonságot a nyomtatás indítás (Pull Printing) opció*¹ telepítésével, illetve javíthatja a költségmegtérülést az ügyfél számlázás (Client Billing) opcióval.*²

Az előnyök egyértelműek. A Job Accounting II telepítésével megteheti az első lépést a biztonságos nyomtatási, másolási, beolvasási és faxolási környezet biztosításához, alacsonyabb működési költségekre optimalizálva és a legfrissebb előírásoknak, például az Általános Adatvédelmi rendeletnek (GDPR) megfelelően.



Ellenőrizze, hogy ki férhet hozzá a készülékhez és milyen funkciókat használhat.

¹Opcionális MX-SW311 szükséges hozzá.

²Opcionális MX-SW312 szükséges hozzá.

Biztonság és felügyelet

Segítünk kezelni és ellenőrizni az emberek és az információk kezelését a hálózat nyomtatási eszközein, egy extra biztonsági réteg hozzáadásától az előírásoknak való megfelelésig.

Kiváló biztonság és megfelelés

Az egyre összetettebb szabályozások (például a GDPR) bevezetése azt jelenti, hogy a szervezeteknek tudni kell bizonyítani, hogy betartották az adatvédelmi szabályokat. A bírságok és a szankciók kockázatának mérséklése érdekében adatszég esetén dokumentációt és részletes ellenőrzési nyomvonalat kell tudni felmutatni. A Job Accounting II számos olyan funkciót tartalmaz, amelyek szükségesek ahhoz, hogy betartsák az adatvédelmi szabályozást és képes a megfeleléshez szükséges bizonyítékokat szolgáltatni.

Egyszerűen szerkesztheti az érzékeny felhasználói adatokat, amelyek elengedhetetlen részét képezik a „felejtés jogának” - minden személyazonosításra alkalmas információ szerkeszthető az eseménynaplóból.

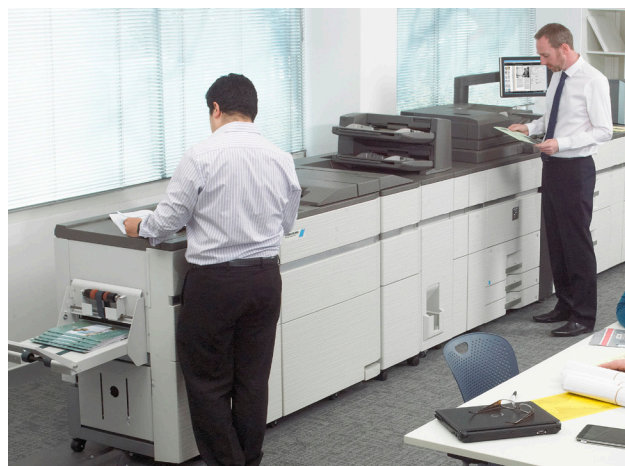
Meghatározhatja saját dokumentummegőrzési szabályzatát is, és biztosíthatja, hogy az elküldött nyomtatási feladatok automatikusan törölődjenek a szerver listájáról, ha a felhasználó a megadott időtartamon belül nem használta őket.*¹

Szabályalapú nyomtatás

Ha a leginkább költséghatékony eszközre küldhet feladatokat, csökkentheti a költségeket és megtarthatja a csúcskategóriás eszközöket olyan feladatokhoz, amelyeket csak ezek tudnak elvégezni.

A meghatározott feladatokokra vonatkozó szabályok alkalmazásával megváltoztathatja a nyomtatási beállításokat, vagy átirányíthatja a nyomtatási feladatokat egy költséghatékonyabb MFP-re bárhol a hálózaton. Mindig Ön irányít - a szabályokon alapuló nyomtatás kötelezővé teheti a kétoldalas nyomtatást, a színes munkákat fekete-fehérre változtathatja, és a nagyobb nyomtatási feladatokat a rendelkezésre állás függvényében költséghatékonyabb eszközre irányíthatja át.

Mindez lehetővé teszi, hogy a legolcsóbb oldalankénti árat érje el a hálózatba kötött eszközökön, és csökkentse a nyomtatási feladatok számát a költségesebb asztali nyomtatókon. Sőt, mindezt központilag kezelheti a rendszergazda, így nincs szükség további programozásra.



Írányítsa át a feladatokat a leginkább költséghatékony eszközre.

¹ Opcionális MX-SW311 szükséges hozzá.

Kényelem és választás

A munka nem fejeződik be, amíg az útomunkálatokat nem végezték el. Hatékonyan kell másolnia, leválogatnia és ellenőriznie, hogy biztos lehessen benne, hogy dokumentumai már első elkészítésükkor mindig megfelelőek lesznek.

Pull printing funkció*¹

Ha távol van a munkaállomástól, nem mindig praktikus, ha a dokumentumokat az épület egy másik részén lévő nyomtatóra kell továbbítani. Az érzékeny dokumentumokat nem lehet kinyomtatni és felügyelet nélkül hagyni őket addig, amíg be nem gyűjti őket.

De a Pull Printing opció*¹ telepítésével a feladatot a hálózat bármely megengedett eszközére nyomtathatja, egy mágneskártya vagy proxy kulcs segítségével, felhasználónév / jelszó kombinációval vagy PIN-kóddal a bejelentkezéshez és a dokumentumok kiadásához. A feladatot a szokásos módon küldi a nyomtatónak, de a kiszolgáló biztonságos sorában várakozik, amíg Ön - és csak Ön - készen nem áll.

A megnövelt dokumentumbiztonság és kényelem mellett a pull printing megakadályozza az elveszett vagy rossz helyen tárolt dokumentumok számát és az ebből fakadó újranyomtatásokat.

Rugalmas finishing*¹

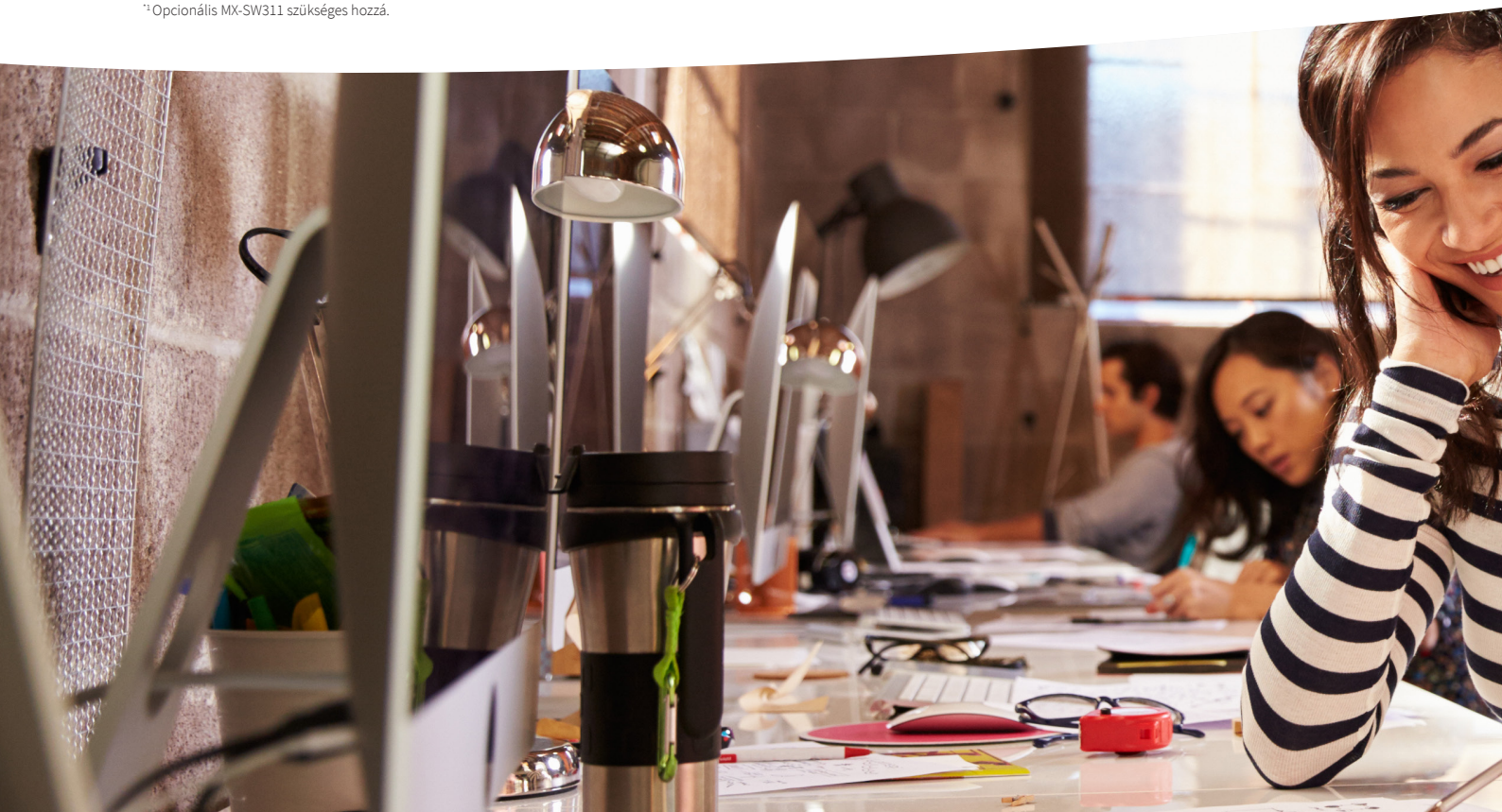
Idő- és pénz pazarlást jelenthet, ha egy feladatot nem a megfelelő eszközre küldenek - egy olyanra, ami például nem tudja leválogatni vagy összetűzni. Még inkább így van, ha a dokumentum követelményei az utolsó pillanatban megváltoznak. De a Sharp használatával a dokumentum beállításait akkor is módosíthatja, ha már elküldte a nyomtatást.

A Job Accounting II egyik egyedülálló tulajdonsága, hogy közvetlenül az MFP kezelőpaneljén keresztül választhatja ki a befejezési opciókat, miután elküldte a feladatot nyomtatásra.

Az utolsó pillanatban végrehajtott változtatásokat a felhasználó kezeli, amikor bejelentkezik az MFP-re. A felhasználók:

- A dokumentum leválogatása és összetűzése
- A másolatok számának növelése vagy csökkentése
- Színes nyomtatás megváltoztatása fekete-fehérre
- Váltás egyről kétoldalásra

*¹ Opcionális MX-SW311 szükséges hozzá.



Költség átcsoportosítás

Számos szervezetnél a feladatokat ügyfelek vagy projektek nevében végzik, díjazás ellenében. Az MFP feladatok meghatározott ügyfélkódokhoz rendelésével és nyomon követésével biztosítja a megfelelő díjszabást.

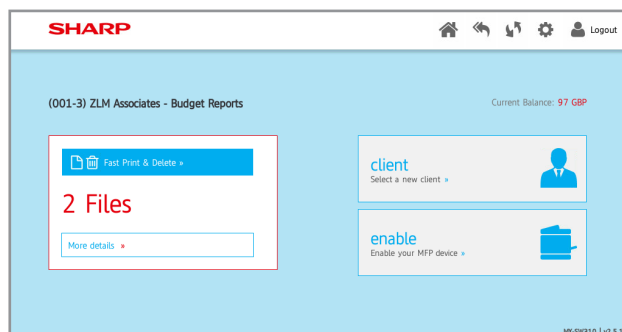
Költségek ügyfelekre terhelése*2

Ha nyomtatóit és MFP-it ügyfelek és vásárlók nyomtatási, másolási, szkennelési és faxolási feladatainak elvégzésére használják, Önnek megtérülnek az így felmerült költségei? A festékkazetta, a papír, a karbantartás és számos egyéb olyan költség jelentkezik, amelyeket mind az ügyfelekre vagy a projektekre terhelhetne.

A Client billing funkció*2 telepítésével a költségeket bármikor átcsoportosíthatja. Ez biztosítja a szükséges ellenőrzést, ha szavatolnia kell:

- A MFP feladatok pontos elosztását a megfelelő ügyfél számára
- Az ügyfél nyomtatási, másolási, szkennelési és fax költségeinek központi felügyeletét
- A konkrét ügyfélszámlákkal kapcsolatos kiadások elemzését

*2 Opcionális MX-SW312 szükséges hozzá.



Meghatározott feladatok költségeinek felszámítása közvetlenül az ügyfeleknek.



Egyszerű fizetés és pontos nyomon követés

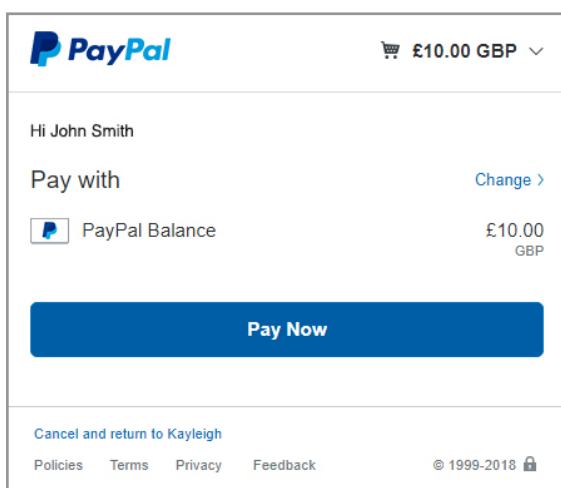
Biztosítson a jogosult felhasználóknak gyors és egyszerű fizetést a nyomtatásaik után. A program által biztosított részletes jelentések pedig segítenek nyomon követni minden tevékenységet és gyorsan, jobb döntéseket hozni.

Egyszerű fizetés

A zárt felhasználók csoportjaiban vagy a fizetős nyomtatási környezetekben a nyomtató használat költségeinek kiszámlázása valós probléma lehet. Egyszerűen, gyorsan és pontosan kell megvalósulnia.

Éppen ezért a Job Accounting II PayPal integrációval is rendelkezik. A könnyen használható webes felület lehetővé teszi a felhasználók számára, hogy gyorsan és biztonságosan töltsenek fel egyenleget számlájukra PayPal vagy betéti kártya/hitelkártya használatával. Az ügyfelek nyomon követhetik tevékenységüket és másodpercek alatt láthatják a tranzakciókat, rendszergazdai segítség nélkül.

Tehát ideális minden olyan helyen, ahol a regisztrált felhasználók használhatják a nyomtatót, így különösen könyvtárakban, iskolákban, főiskolákon és egyetemeken.



PayPal integráció a gyors és hatékony fizetésekhez.

Hatékony riportolás

Nincs hiányzó adat az MFP vagy a nyomtató használatával kapcsolatban. Az adatszűrők segítségével speciális kritériumok alapján készíthet jelentéseket, így azokat az adatokat kapja meg, melyekre valóban szüksége van:

- Használati mennyiség eszközönként
- Felhasználó tevékenység
- Tevékenység részleg szerint
- Kapcsolódó oldalszám és Projektköltségek
- Színes, fekete-fehér, A3 és A4 használat

Sőt, ezeket a jelentéseket bármikor lekérheti, amikor szüksége van rájuk, akár havi, negyedéves, éves vagy ad hoc igény esetén.

A Sharp segítségével megtekintheti az összes kimeneti tevékenységét, és jobban megismerheti az MFP-t és a nyomtatási tevékenységeket. Ezáltal Ön felügyel, így pontos útmutatást adhat a vezetőknek a nyomon követéshez vagy a megfeleléshez, módosíthatja a használati szabályokat, és meghatározhatja, hol lehetne költségcsökkentést elérni.

Jelentéseket készít, melyek betekintést nyújtanak Önnek.

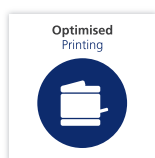


Erősítse meg vállalkozását!

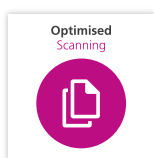
Csökkentse költségeit, növelje a hatékonyságot és javítsa a biztonságot az Optimalizált Szoftver Megoldások csomaggal!

Éveket áldoztunk az innovációra és azon dolgoztunk, hogy a lehető legjobb üzleti megoldásokat nyújtsuk Önnek.

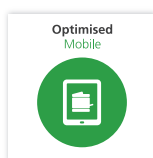
A hulladékcsoökkentés és a termelékenység növelése, a kapcsolódás és az együttműködés támogatása érdekében segítünk Önnek, bármi is legyen a kihívás.



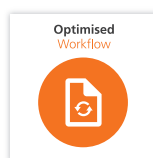
Optimalizált nyomtatási megoldásaink
segítenek nyomon követni és kezelni a nyomtató és másoló használatot, megszüntetni a jogosulatlan használatot, követni és megtéríteni a költségeket, valamint csökkenteni a hulladék képződést.



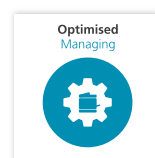
Optimalizált lapolvasási megoldások
időt takarítanak meg és megelőzik a költséges hibákat a dokumentumok tárolásának és megosztásának egyszerűsítésével és automatizálásával, függetlenül formátumuktól.



Optimalizált mobil megoldások
rugalmasabb csoportot hoznak létre azáltal, hogy segítenek az embereknek egyszerűen és biztonságosan összekötni a táblagépeket, a telefonokat és a laptopokat, így mindig kapcsolatban állhatnak egymással.



Optimised Workflow Solutions
A termelékenység és a nyereséges növekedés fenntartása az ismétlődő feladatok leegyszerűsítésével.



Optimised Managing Solutions
Az MFP kezelésének megkönnyítése és következetes nyomtatási biztonsági szabályzat kialakítása.

Műszaki jellemzők

Job Accounting II szoftver és opciói

MX-SW310	Job Accounting II
MX-SW311	Pull printing funkció
MX-SW312	Client Billing opció

Hardver követelmények

Processzor sebesség (GHz) (Min)	1,5
Merevlemez (GB) (Min)	25
RAM (GB) (Min)	1

Böngésző követelmények

Internet Explorer 7 (vagy újabb), Firefox 3 (vagy újabb) vagy Chrome 51 (vagy újabb)

Sharp MFP követelményei

Sharp OSA 3.0 (vagy újabb) verzióval rendelkező MFP

MX-AMX3

Az egyidejűleg támogatott MFP-k száma a szerver hardverétől függ - nincs Sharp szoftveres korlátozás

Nem Sharp nyomtatók támogatása

OKI
Brother
HP
Lexmark

Támogatott operációs rendszer

32 vagy 64 bites	Windows Server® 2008 Standard & Enterprise Windows Server® 2008 R2 Standard & Enterprise Windows Server® 2012 Essentials & Standard Windows Server® 2012 R2 Essentials & Standard Windows Server® 2016 Essentials & Standard Windows® 7 Professional Windows® 8.1 Professional Windows® 10 Professional
-------------------------	--

Üdvözljük a Sharpnál!

A Sharp Information Systems Europe (SISE), a Sharp Electronics Europe leányvállalata, díjnyertes dokumentumkezelő és megjelenítő megoldások átfogó portfólióját kínálja, támogatva ezzel a szervezetek információkezelésének átalakítását. A Sharp iparágvezető MFP nyomtatói és nyomdai rendszerei állnak a digitális átalakítást szolgáló integrált alkalmazások középpontjában.

A Sharp által szabadalmaztatott Open Systems Architecture (OSA) technológia hatékony informatikai portállá alakítja az MFP készülékeket, zökkenőmentes integrációval a különböző Felhő alapú megoldásokhoz és független üzleti alkalmazásokhoz. A Sharp Cloud Portal Office egy díjnyertes dokumentumkezelő és csoportos munkát támogató rendszer, amit a kis- és középvállalatok növekedés ösztönzésének, hatékonyság javításának és költségeik csökkentésének támogatására terveztek.

Az új eszközökre, módszerekre és eljárásokra történő átállás megkönnyítésével a Sharp Optimised Managed Services segít javítani a vállalatoknak a fejlett digitális munkafolyamatokon keresztüli információ kezelést és a csapatmunkát.

A Sharp számos megjelenítő megoldást is kínál a a magával ragadó szórakozást biztosító videófalaktól a digitális signage képernyőkön át a lenyűgöző előadásokat biztosító innovatív interaktív érintőképernyőig. Értékesítési és ügyfélszolgálatán keresztül a Sharp támogatja ügyfeleit az információk és inspiráló ötletek technológián keresztüli megosztását, megjelenítését és kezelését.



A megjelenés és a műszaki adatok előzetes tájékoztatás nélkül változhatnak. A nyomtatás időpontjában minden információ helytálló volt. A Windows, Windows Server és a Windows Vista a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban. Minden más cégnév, termék név és logó az egyes tulajdonosok védjegyei vagy bejegyzett védjegyei. © Sharp Corporation 2018. Ref: MX-SW310/MX-SW311/MX-SW312 v2.6. 2018 augusztus. Feladat szám: 19340. Minden védjegy az eredeti birtokos tulajdonában áll. E&OE.